

埼玉県収入証紙貼付欄  
 証明書1通につき  
 400円分の県証紙  
 を貼付してください。  
 ※ 在校生は免除

必要書類の種類	校長	教頭	事務長	起案	受付
1 進学用調査書 から					
6 卒業見込証明書					
7 在学証明書 及び	○	○	専決		
8 卒業証明書					

## 証明書交付申請書兼発行台帳

(あて先)

埼玉県立春日部東高等学校長

下記のとおり申請します。

※ 太枠内を記入して下さい。

令和 年 月 日申請		令和 年 月 日までに必要とします。	
在校生 第 学年 組 番	学科区分 普通科・人文科		
卒業生 第 回 昭・平・令 年 月 卒業	(旧3年 組 担任 先生)		
ふりがな	英文のみ アルファベットつづり		
氏 名	昭和・平成 年 月 日生		
住 所	TEL		
必 要 書 類			
1 進学用調査書 通	2 就職用調査書 通	3 奨学金用調査書 通	
4 成績証明書 通	5 単位修得証明書 通	6 卒業見込証明書 通	
7 在学証明書 通	8 卒業証明書 通	9 その他( ) 通	
※ 本人以外が申請・受領する場合は記入して下さい。			
ふりがな			
氏 名	本人との続柄		
住 所	TEL		

発行日 令和 年 月 日

(契) 号 (契) 号 (契) 号 (契) 号

(契) 号 (契) 号 (契) 号 (契) 号